

令和7年度釜石保健医療圏消耗品紙類（再生複写用紙）の単価契約購入仕様書

1 契約期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

2 納品期限及び納品場所

(1) 納品期限

発注後5日以内の日とする。ただし、双方協議の上5日を越えて納入できるものとする。

(2) 納品場所

岩手県立釜石病院及び岩手県立大槌病院

3 品名及び規格等 令和7年度釜石保健医療圏消耗品紙類（再生複写用紙）

品名	規格・品質	単位	予定数量（箱）
再生複写用紙	・ J I S 規格 A 4 ・ 1 箱 2, 500 枚入 ・ その他仕様書のとおり	箱	912

※その他詳細は「4 紙質規格等」のとおり

4 紙質規格等

- (1) 「国等による環境物品等の調達の推進に関する法律（グリーン購入法）」に基づく「環境物品等の調達の推進に関する基本方針（令和5年12月22日変更閣議決定）」による総合評価値が80以上であること。
- (2) 紙目が縦目（T目）であること。
- (3) PH値7.0～9.0の中性紙であること。
- (4) 紙粉のため機械が故障しないよう、紙粉の除去処理が行われているもの。
- (5) 静電気防止加工が表裏に施されているもの。
- (6) 両面コピーに対応できるよう、用紙の表裏の差を少なくし、印字品質に差がでないもの。
- (7) 長期保存に耐えるもの。
- (8) 入札への参加を希望する者は、製造製紙会社発行の品質及び総合評価値証明書を提出すること。

5 納品方法

納品にあたっては、当院の指示に従うこと。また、必要十分な注意を払い、手押し車（台車）等で納品すること。（パレットでの納品は禁止とする）

6 その他

納品後、当該納品物が仕様書で定める内容に適合していないことが判明した際には、直ちに良品と交換すること。また、グリーン購入法の判断の基準を満たした用紙の納入が困難な場合は、発注担当者と協議の上、決定することとする。

7 窓口連絡先

岩手県立釜石病院 総務課管財係 消耗品担当

電話：0193-25-2011 FAX：0193-23-9479